

SPECIAL FOREST PRODUCTS PERMIT APPLICATION

- INSTRUCTIONS -

One permit application and payment per person.

EACH INDIVIDUAL PICKER IS REQUIRED TO POSSESS THEIR OWN PERMIT

PERMIT SALE DATES: JANUARY 6, 2025 – SEPTEMBER 30, 2025

a) Fully complete each section, including appropriate check boxes, and provide all information as required. All applications which are incomplete, illegible, or contain the incorrect payment amount and/or type will be rejected and returned to the applicant along with any payment received. (Complete completamente cada sección, incluidas las casillas de verificación apropiadas, y proporcione toda la información según sea necesario. Todas las solicitudes que sean incompletas, ilegibles o que contengan un monto o tipo de pago incorrecto serán rechazadas y devueltas al solicitante junto con cualquier pago recibido.)

b) Complete, sign and date the application and mail it along with the correct permit fee/payment type and a copy of the Permittee's photo identification to the South Puget Sound Region Office in Enumclaw (*Completar, firmar y fechar la solicitud y enviela por correo junto con la tarifa de permiso/tipo de pago correcta y una copia de la identificación con foto del Titular a la Oficina de la Región Sonora de Puget Sur en Enumclaw*):

**DNR-South Puget Sound Region
950 Farman Avenue North
Enumclaw, WA 98022**

c) Special Forest Product Permit fees are as follows:
Brush: \$600
Mushrooms: \$400
Combination Brush and Mushrooms: \$800

d) Permit fees must be paid **with a cashier's check or money order. No other forms of payment, including cash or personal checks, will be accepted.** (*Los cargos por permiso deben ser pagados con un cheque de caja o giro postal. No se aceptarán otras formas de pago, incluyendo cheques personales o en efectivo. *PLEASE ENSURE THE CASHIER'S CHECK OR MONEY ORDER IS MADE PAYABLE TO 'DNR' AND COMPLETED CORRECTLY-Refer to this article for instructions on how to purchase and complete a money order (ASEGÚRESE DE QUE EL CHEQUE O GIRO POSTAL DEL CAJERO SE HAGA PAGADERO A 'DNR' Y COMPLETADO CORRECTAMENTE-Consulte este artículo para obtener instrucciones sobre cómo comprar y completar un giro postal): <https://www.westernunion.com/blog/full-money-order/>*)

e) Two vehicles may be authorized on each permit, Sections 13-17 are required; Sections 18-22 are optional. (*Se pueden autorizar dos vehículos en cada permiso, se requieren las secciones 13-17; Las secciones 18-22 son opcionales.*)

f) **Once the completed application and payment has been processed, a Specialized Forest Products Harvesting Permit, harvest area map, Permit Conditions sheet, County hauling permit, vehicle windshield placard, and a receipt will be mailed back to the Permittee at the address listed on the application.** Application processing time will be up to ten (10) business days from the time the application and payment are received. If you have not received a valid permit after ten (10) business days, please contact the South Puget Sound Region Office at 360-825-1631. **It is the Permittee's responsibility to promptly sign and date both the Brush Harvesting Permit and Hauling Permit, which are not valid unless signed and dated.** (*Es responsabilidad del Permiso firmar y fechar sin demora tanto el Permiso de recolección del cepillo como el Permiso de acarreo, que no son válidos a menos que estén firmados y fechados.*)



Amount Received \$ _____
 Date Received _____
 Initials _____
 Permit No. _____

SPECIAL FOREST PRODUCTS PERMIT APPLICATION

— SOUTH PUGET SOUND REGION • 950 FARMAN AVENUE NORTH • ENUMCLAW, WA 98022 • 360-825-1631 —

Fully complete each section, including appropriate check boxes, and provide all information as required. All applications which are incomplete, illegible, or contain the incorrect payment amount and/or type will be rejected and returned to the applicant along with any payment received. Please allow up to 10 business days for processing.

SFP PERMIT TYPE – Required for all applicants (*Obligatorio para todos los solicitantes*).

- 1) Permit Type (*Tipo de Permiso*): Brush (*Cepillo*): \$600
 [Pick only one option (*elegir uno*).] Mushrooms (*Hongos*): \$400
 Combination Brush and Mushrooms (*Cepillo & Hongos*): \$800
- 2) Removal location (*ubicación*): Thurston County (*Condado de Thurston*)
 [Pick only one option (*elegir uno*).] Grays Harbor County (*Condado de Grays Harbor*)

SFP PERMIT HOLDER – Required for all applicants (*Obligatorio para todos los solicitantes*).

- 3) First name (*nombre de pila*): _____
 Last name (*apellido*): _____
- 4) Photo Identification (*identificación con foto*): [Pick only one option (*elegir uno*).]
 WA Drivers License (*Washington Licencia de conducir*)
 Guatemala Identification Card (*Tarjeta de identificación de Guatemala*)
 USA Resident Card (*Tarjeta de residente de EE. UU.*)
 Mexico Identification Card (*Tarjeta de identificación de Mexico*)
 Other Photo Identification (*Otra identificación con foto*) Type (*tipo*): _____
- 5) Photo Identification Number (*Número de identificación con foto*): _____
- 6) Include with your application a copy of the photo identification referenced above in section 4). (*Incluya con su solicitud una copia de la identificación con foto mencionada anteriormente en las secciones 4.*)
- 7) Date of Birth (*Fecha de nacimiento*): _____

CONTACT INFORMATION – Required for all applicants (*Obligatorio para todos los solicitantes*).

- 8) Phone Number (*Número de teléfono*): _____
- 9) Home Address (*Dirección de casa*): _____
- 10) City (*Ciudad*): _____ 11) State (*Estado*): _____ 12) Zip Code (*Código postal*): _____

PRIMARY VEHICLE – Required for all applicants (*Obligatorio para todos los solicitantes*).

- 13) Vehicle Plate Number (*número de placa del vehículo*): _____
- 14) Vehicle Make (*Marca del vehículo*): _____
- 15) Vehicle Model (*Modelo del vehículo*): _____
- 16) Vehicle Color (*Color del vehículo*): _____
- 17) Vehicle Model Year (*Año modelo del vehículo*): _____

SECONDARY VEHICLE – This section is optional and is not required (*Esta sección es opcional y no es obligatoria*).

18) Vehicle Plate Number (*número de placa del vehículo*): _____

19) Vehicle Make (*Marca del vehículo*): _____

20) Vehicle Model (*Modelo del vehículo*): _____

21) Vehicle Color (*Color del vehículo*): _____

22) Vehicle Model Year (*Año modelo del vehículo*): _____

SIGNATURE – Required for all applicants (*Obligatorio para todos los solicitantes*).

All answers and information listed above are true and complete to the best of my knowledge. I understand that untruthful or misleading information is cause for rejection of this application or termination of a validated permit. I will comply with all Brush Permit Terms and Conditions.

Todas las respuestas e información enumeradas anteriormente son verdaderas y completas a mi leal saber y entender. Entiendo que la información falsa o engañosa es causa de rechazo de esta solicitud o terminación de un permiso validado. Cumpliré con todos los Términos y Condiciones de Permiso de Píncel.

2025 SFP PERMIT APPLICATIONS WILL ONLY BE
ACCEPTED BETWEEN **JANUARY 6 AND SEPTEMBER 30**.

COMPLETED APPLICATIONS SHOULD BE **MAILED** TO:
DEPARTMENT OF NATURAL RESOURCES
SOUTH PUGET SOUND REGION
950 FARMAN AVE. N
ENUMCLAW, WA 98022

23) Applicant name (*Nombre del solicitante*): _____

24) Applicant signature (*Firma del solicitante*): _____

25) Date (*Fecha*): _____